

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Наименование дисциплины (модуля)

Кадровый аудит

### Наименование ОПОП ВО

38.03.02 Менеджмент. HR-менеджмент

### Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Кадровый аудит» является формирование у студентов компетенций в области проведения кадрового аудита на основе системно-организованных знаний о направлениях и содержании аудиторской деятельности в управлении персоналом и умений применять их в практической деятельности.

Задачи дисциплины: 1. Сформировать у студентов устойчивую мотивацию к изучению дисциплины и потребность в систематизированных знаниях в области кадрового аудита. 2. Овладение студентами понятийным аппаратом в области кадрового аудита, принципами и механизмами аудиторской деятельности в управлении персоналом. 3. Сформировать представления о практике использования и перспективах кадрового аудита в организациях разных сфер деятельности. 4. Сформировать умения к подбору инструментария проведения кадрового аудита. 5. Формировать способность к аналитической работе по изучению кадровых процессов и кадрового потенциала организации.

### Результаты освоения дисциплины (модуля)

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

| Название ОПОП ВО, сокращенное | Код и формулировка компетенции                                                                                           | Код и формулировка индикатора достижения компетенции                                                                                                            | Результаты обучения по дисциплине |                         |                                                                                                               |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                 | Код результата                    | Формулировка результата |                                                                                                               |
| 38.03.02 «Менеджмент» (Б-МН)  | ПКВ-1 : Способен использовать нормативно-правовые акты, содержащие нормы трудового права в профессиональной деятельности | ПКВ-1.2к : Осуществляет анализ кадровой документации, кадрового потенциала, кадровых процессов в соответствии с требованиями законодательства и локальных актов | РД1                               | Знание                  | Знает направления и содержание аудиторской деятельности, процессы групповой динамики                          |
|                               |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                 | РД2                               | Умение                  | Умеет проводить аудит человеческих ресурсов, подбирать инструментарий и программу проведения кадрового аудита |
|                               |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                 | РД3                               | Навык                   | Владеет навыками анализ кадровой документации, кадрового потенциала, кадровых процессов                       |

### Основные тематические разделы дисциплины (модуля)

### Трудоемкость дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоёмкость дисциплины

| Название<br>ОПОП ВО    | Форма<br>обуче-<br>ния | Часть<br>УП | Семестр<br>(ОФО)<br>или курс<br>(ЗФО,<br>ОЗФО) | Трудо-<br>емкость | Объем контактной работы (час) |            |       |      |                    |     | СРС | Форма<br>аттес-<br>тации |
|------------------------|------------------------|-------------|------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------|------------|-------|------|--------------------|-----|-----|--------------------------|
|                        |                        |             |                                                | (З.Е.)            | Всего                         | Аудиторная |       |      | Внеауди-<br>торная |     |     |                          |
|                        |                        |             |                                                |                   |                               | лек.       | прак. | лаб. | ПА                 | КСР |     |                          |
| 38.03.02<br>Менеджмент | ОЗФО                   | Б1.В        | 3                                              | 3                 | 13                            | 4          | 8     | 0    | 1                  | 0   | 95  | Э                        |

### Составители(ль)

*Масилова М.Г., кандидат социологических наук, доцент, Кафедра экономики и управления, marina.masilova@vvsu.ru*